



**MINI CURSO PARA
OFICIALES, PLANILLEROS, Y
CRONOMETRISTAS**

CADIZ, JULIO 2008



ANTES DEL PARTIDO

- **INSPECCION DEL CAMPO DE JUEGO**
 - ✓ Líneas del campo de juego
 - ✓ Arcos asegurados?
 - ✓ Campo de juego libre de materiales (balones, bolsos, camisetas de entrenamiento, ...)
 - ✓ Balones de reserva dentro de los canastos detrás de los arcos



ANTES DEL PARTIDO

• CONTROL DE JUGADORES

- ✓ Números
- ✓ Chequear camisetas jugadores
- ✓ Vestimenta de Goleros (solamente 2 por equipo)
 - ✓ Jugadores no tienen permitido usar Protecciones peligrosas (protector de cara o protección de cabeza, aretes, anillos, alfileres...)



ANTES DEL PARTIDO

• INSPECCION DE LA MESA (Cronometrista y Planillero)

- ✓ Cronómetro de reserva
- ✓ Chequear el cronómetro automatico
- ✓ Tarjetas
 - Tarjeta verde (TTO)
 - Exclusiones(1 & 2) y tarjeta roja
- ✓ Y ?



ANTES DEL PARTIDO

- **MANEJO DE LA PLANILLA OFICIAL DE JUEGO**
- La IHF con el Comité Organizador local, deberá preparar la planilla oficial con los nombres de los jugadores (maximo 10) y los oficiales (máximo 4) nominados para la competición
- 30 minutos antes de comenzar el juego, el oficial A de cada equipo debe reducir el número de jugadores a 8



E

ANTES DEL PARTIDO

- **CHEQUEAR LA PLANILLA OFICIAL DE JUEGO**
(debe ser controlada por el delegado A)
 - ✓ Chequear nombres y jugadores
 - ✓ No mas de 8 jugadores y 4 oficiales
 - ✓ Durante el juego, solamente 2 oficiales se les permite estar en el campo de juego
 - ✓ Firmar la planilla oficial de juego por el oficial A (de cada equipo)



DESPUES DEL JUEGO DELEGADO IHF

- Chequear la opinión que tienen los equipos sobre los árbitros (Cuantos puntos - Responsable Delegado B)
- Chequear la planilla oficial y firma de los árbitros y delegados (Delegado A)
- Entregar la planilla de juego al encargado del Comité Organizador del Campeonato (Delegado A)
- Encuentro con los árbitros (Delegados A y B)



DURANTE LA COMPETENCIA DELEGADO IHF

- Discusión, cooperación y encuentros con los árbitros y oficiales
- Cooperación con el Comité Organizador a los efectos de ayudar y mejorar la calidad del Torneo



TAREAS DEL CRONOMETRISTA

- **Control del tiempo (del juego y pedido de 1 minuto)**
- **Silbato para:**
 - Pedido de tiempo (Chequear quien tiene posesión de balón)
 - Fin del juego
- **Cooperación con los árbitros y delegados**
- **Control del área de sustituciones**



TAREAS DEL PLANILLERO

- **Control de las exclusiones (tarjetas 1,2 y roja)**
- **Llenar la planilla de juego**
- **Cooperación con los árbitros y delegados**



PROCEDIMIENTO DEL PEDIDO DE MINUTO

- Cada equipo tiene el derecho de solicitar 1 minuto (TTO) en cada medio tiempo
- El oficial del equipo que le corresponde el minuto debe mostrar la tarjeta verde para tal fin

El/ella van hasta el medio del campo de juego y levantando en forma clara, la tarjeta la clava en la arena (1 metro dentro de la línea lateral)



PROCEDIMIENTO DEL PEDIDO DE TIEMPO

- El cronometrista para el reloj, interrumpe el juego y toca el silbato, mostrando la señal de parar el juego y señala al equipo que ha solicitado el pedido de tiempo en forma clara
- Los arbitros dan el pedido de tiempo
- El cronometrista con un reloj aparte empieza a controlar el minuto pedido
- Durante el juego, los oficiales tienen que poner atención al Oficial A del equipo que está colocado al otro costado de la mesa de control en caso de que ella/el pidan el tiempo



PROCEDIMIENTO DE 1 CONTRA GOLERO

- En la ronda preliminar, todos los lanzamientos deben ser ejecutados recordando que entran en el saldo de goles ante caso de empate en las posiciones
- En los encuentros que definan un lugar, semifinales o finales los lanzamientos terminan cuando haya una ventaja en el cual el equipo que va perdiendo no pueda igualar en los 5 lanzamientos
- Durante el lanzamiento de 1 contra el golero solo 1 arquero está permitido en el campo de juego



COMO MANEJAR UNA PROTESTA?

- Las protestas no están permitidas cuando:
 - ✓ Se fije día, hora, lugar y empates de posiciones
 - ✓ Nominaciones de árbitros y delegados
 - ✓ Decisiones de los árbitros en concordancia con con las Reglas de Juego
 - ✓ Resultado de encuentros



COMO MANEJAR UNA PROTESTA

• PROCEDIMIENTO

- ✓ Las protestas deberán ser comunicadas al delegado de la IHF en forma oral luego del encuentro
- ✓ La razón de la protesta deberá ser entregada por escrito 30 minutos después que haya finalizado el encuentro. Al mismo tiempo se deberá pagar la suma de 400€. Si la protesta es concedida el depósito es reintegrado
- ✓ La Comisión Disciplinaria de la IHF tomará la desición 1 hora antes de que comience el próximo juego del equipo concerniente
- ✓ Todas las desiciones de la Comisión Disciplinaria son inapelables



DISCUSION

Imagina alguna situación que pueda surgir como protesta??
Organizamos en 3 grupos:



ROJO– situaciones que tu no prefieres que surjan durante el encuentro



AMARILLO – Situaciones que tu sabe como manejarlo pero después que la pensaste



VERDE – Situaciones que sabes como manejarlas

Cómo manejarías las situaciones en rojo??
Como manejarías las situaciones en amarillo??